

# Veiligheids- en gezondheidsbeleid

*Club Don Bosco*



Club Don Bosco  
Julialaantje 26  
2283 TB Rijswijk  
06-28605151

[club@donboscorijswijk.nl](mailto:club@donboscorijswijk.nl)

*Laatst bijgewerkt: 9 april 2018*

# Inhoudsopgave

Inleiding

## **Veiligheid**

Inventarisatie

Uitglippen en struikelen

Vingers tussen de deur

Verbranding

Stopcontacten

Kind valt door glazen ruit

Bezeten aan oneffenheden

Kind bezeert zich aan speelgoed

Kind komt in aanraking met chemische middelen of medicijnen

Brandveiligheid

Geldig en erkend EHBO-diploma

Grensoverschrijdend gedrag

Open cultuur

Medewerkers op de groep weten van elkaar altijd waar zij zijn

Kinderen en grensoverschrijdend gedrag

Vier ogen principe

Gebouw

Gedrag

Achterwachting

Meldcode kindermishandeling

Privacy

Omgaan met risico's

## **Gezondheid**

Algemene hygiëne

Een schone omgeving

Handhygiëne

Voedselhygiëne

Een gezond binnenmilieu

Een gezond buitenmilieu

Allergieën

Zieke kinderen

Omgaan met risico's

## **Inleiding**

Met ingang van 1 januari 2018 is het wettelijk verplicht om als Buitenschoolse Opvang (BSO) een veiligheids- en gezondheidsbeleid te hebben. Dit alles in het kader van de wet Innovatie en Kwaliteit Kinderopvang (IKK). Het doel van dit beleid is om kinderen, medewerkers en ouders een veilige en gezonde speel- en leefomgeving te bieden waarbij eventuele risico's tot een minimum beperkt worden.

Het doel is om een zo veilig en gezond mogelijke omgeving te creëren voor onze kinderen en medewerkers. Het is dan ook van groot belang om dit beleid actueel te houden; dat wil zeggen dat er bij eventuele veranderingen in en om het gebouw een aanpassing wordt gemaakt in dit rapport.

Het is natuurlijk onmogelijk om een beleid op te stellen dat er voor zorgt dat er nooit meer incidenten voorkomen. Daarom is het ook van groot belang dat er naast kennis van dit beleid bij de medewerkers, er duidelijke regels zijn voor medewerker en kind. Dit om uiteindelijk het aantal ongevallen binnen Club Don Bosco tot het minimum te beperken.

## **Veiligheidsbeleid**

Ieder jaar stellen wij een veiligheidsverslag samen. Wij inventariseren dan aan de hand van een checklist hoe het met de veiligheid binnen onze organisatie gesteld is. Indien er grote incidenten worden vastgesteld tijdens deze inventarisatie, zal een actie op dit incident worden opgenomen in ons veiligheidsbeleid.

### **Inventarisatie**

Het veiligheidsbeleid is dus eigenlijk een samenvatting van de meest voorkomende incidenten binnen onze opvang en de maatregelen die we hebben getroffen om deze incidenten te voorkomen.

Hieronder vind u een kleine opsomming van veel voorkomende incidenten met bijbehorende maatregelen.

#### *1. Uitglijden en struikelen*

Binnen ons gebouw hebben wij meerdere soorten vloerbedekking liggen. De meest gebruikte ruimtes hebben ofwel tapijt ofwel een tegelvloer en vooral laatstgenoemde kan glad zijn. Alle tegelvloeren worden buiten openingstijden gedweild, om uitglijdingen te voorkomen.

Verder geldt er in alle binnenruimtes een renverbod; met uitzondering van onze bovenzaal (annex gymzaal). Dit betekent dat er binnen overal rustig gelopen wordt.

Laatstgenoemde is niet alleen relevant door gladde vloeren. Zoals in elk bedrijf staat er overal in het gebouw meubilair en andere voorwerpen. Als je rustig loopt, is de kans op (om)stoten van deze voorwerpen kleiner.

#### *2. Vingers tussen de deur*

Binnen onze opvang geldt een 'open deur-beleid'. Dit houdt in dat alle deuren openstaan, met uitzondering van de buitendeuren en de ruimtes waar kinderen niet mogen komen. Deze deuren hebben doorgaans ook geen deurkruk maar een deurknop zodat kinderen deze niet kunnen openen. Daarnaast leren wij onze kinderen dat spelen met de deur gevaarlijk kan zijn.

#### *3. Verbranding*

Onze medewerkers zorgen ervoor dat hete dranken niet worden genuttigd in het bijzijn van kinderen. Als er toch hete dranken worden genuttigd door medewerker of kind (zoals thee) zorgen wij ervoor dat deze afgekoeld worden. Dit doen wij door bijvoorbeeld een flinke scheut koud water in de theekan te doen. In onze leefruimte is geen keukenapparatuur, daarvoor hebben wij een aparte keuken. Onze kinderen mogen nooit zonder toezicht van een medewerker in de keuken

#### *4. Stopcontacten*

Wij werken in een wat ouder gebouw waar de stopcontacten laag geplaatst zijn. Om te voorkomen dat kinderen in aanraking komen met elektriciteit zijn al onze stopcontacten geaard en voorzien van een beveiliging. Alle kabels en snoeren zijn weggewerkt om ongelukken tot het minimum te beperken.

#### *5. Kind valt door glazen ruit*

De kans dat in onze BSO een kind door een glazen ruit valt is minimaal. Onze leefruimte is zo ingedeeld dat er niemand in volle vaart tegen het raam aan kan komen. De kans dat iemand door een open raam valt is ook minimaal aanwezig. Het is zeker wel mogelijk maar de kans dat dit naar een ernstig ongeluk leidt is klein. Al onze ruimtes bevinden zich op begane grond.

#### *6. Bezeren aan oneffenheden*

De kans dat een kind zich bezeerd aan oneffenheden is altijd aanwezig. De muren in onze leefruimte zijn vrij ruw; je kunt je hier dus aan bezeren. Om te voorkomen dat er ongelukken gebeuren zorgen we dat de regels duidelijk zijn voor iedereen. Door bijvoorbeeld niet te rennen in de leefruimte is de kans op bezeren kleiner. Verder zorgen we ervoor dat oneffenheden als schroeven en spijkers in de muur verwijderd worden op het moment dat we gevonden worden.

Om te voorkomen dat kinderen zich bezeren aan het meubilair hebben wij ervoor gekozen om zoveel mogelijk ronde hoeken aan te brengen.

#### *7. Kind bezeert zich aan speelgoed*

Het speelgoed is afgestemd op de juiste leeftijdsgroep en dient veilig te zijn. Kapot speelgoed dat een risico vormt waarbij kinderen zich kunnen bezeren of kleine onderdelen kunnen inslikken (afhankelijk van de leeftijd) worden verwijderd of gerepareerd.

#### *8. Kind komt in aanraking met chemische middelen of medicijnen*

In onze leefruimte hebben wij zo min mogelijk schoonmaakmiddelen staan. De middelen die we hebben, staan hoog, buiten het bereik en uit het zicht van kinderen. Als er schoonmaakmiddelen worden gebruikt, gebeurt dit zoveel mogelijk buiten openingstijden. Tijdens openingstijden wordt er hooguit gebruik gemaakt van allesreiniger en afwasmiddel. Tassen van onze begeleiders worden in een kast opgeborgen en deze kast gaat op slot. De kans dat kinderen in aanraking komen met medicijnen is dus nihil.

### **Brandveiligheid**

Om de brandveiligheid zoveel mogelijk te waarborgen hebben wij een kleine opsomming gemaakt van de getroffen maatregelen op gebied van brandveiligheid:

- Uiteraard doen wij er alles aan om een brand te voorkomen. Zo maken wij geen gebruik van onder andere kaarsen of snel ontbrandbare materialen;
- Alle aanwezige brandblusmiddelen en installaties worden conform de wettelijk eis periodiek gecontroleerd en gekeurd;
- Er is altijd iemand aanwezig die in het bezit is van een geldig en erkend EHBO-diploma. Naast de twee vaste Club-medewerkers zijn er meerdere andere medewerkers en vrijwilligers die in het bezit zijn van een diploma kinder-EHBO;
- Gangpaden en nooduitgangen zijn altijd goed begaanbaar. Eventuele obstakels worden direct verwijderd;
- Wij beschikken over een evacuatieplan die wij twee maal per jaar oefenen met medewerkers en kinderen.

### **Geldig en erkend EHBO-diploma**

Mocht er toch een ongelukje of incident gebeuren, dan is er altijd een medewerker aanwezig die beschikt over een geldig en erkend kinder- EHBO diploma. Op deze manier is er altijd iemand aanwezig die weet hoe te handelen in geval van nood.

### **Grensoverschrijdend gedrag**

Hieronder beschrijven wij de maatregelen die wij hebben genomen met betrekking tot het risico van grensoverschrijdend gedrag. In dit beleid staat hoe het risico op grensoverschrijdend gedrag door zowel aanwezige volwassenen als kinderen zo veel mogelijk wordt beperkt.

Met de incidenten die de afgelopen jaren binnen de kinderopvang hebben plaatsgevonden met betrekking tot grensoverschrijdend gedrag, vinden wij het belangrijk om hier uitgebreid bij stil te staan en hier aandacht aan te besteden binnen het veiligheidsbeleid. Daarnaast is ieder kinderverblijf door de overheid verplicht om dit onderdeel met ingang van 1 januari 2018 op te nemen.

#### *Open cultuur*

Wij vinden het belangrijk dat we bij (een vermoeden van) grensoverschrijdend gedrag elkaar hierop durven aan te spreken en dit bespreekbaar maken met de leidinggevende.

#### *Medewerkers op de groep weten van elkaar altijd waar zij zijn*

We zorgen ervoor dat we altijd van elkaar weten waar we zijn. Wie gaat er naar buiten, wie blijft er binnen, moet een van de begeleiders even naar de wc? We dragen zorg voor een goede onderlinge communicatie.

#### *Kinderen en grensoverschrijdend gedrag*

Een onderdeel van het pedagogisch beleid is het leren omgaan met normen en waarden. Rekening houden met elkaar en weten wat wel en niet toelaatbaar is, voor volwassenen en kinderen, vormen hierbij belangrijke aspecten. We doen er alles aan om kinderen mondig te maken en leren ze aan te geven als zij bepaald gedrag niet wenselijk vinden. Ook leren wij ze welk gedrag gepast en ongepast is.

## **Vier ogen principe**

Het is voor elke BSO belangrijk om een veilige en vertrouwde omgeving te creëren voor zowel kind als medewerker. Wij doen er dan ook alles aan om deze omgeving te creëren en eventuele onveilige situaties te voorkomen. Dit vertaalt zich in onze gewoontes in het gebouw en in ons gedrag op de werkvloer.

### *Gebouw*

Don Bosco Rijswijk is een groot centrum met veel verschillende ruimtes. Om de situatie veilig en overzichtelijk te houden gelden er een aantal regels:

- Er zijn met de kinderen duidelijke afspraken gemaakt over welke ruimtes zij mogen betreden. De kinderen mogen standaard in onze leefruimte (de Club), de serre en de hal spelen. Alle andere ruimtes zijn niet vanzelfsprekend begaanbaar voor de kinderen. Indien zij een andere ruimte in willen; bijvoorbeeld de gymzaal, dienen zij eerst toestemming te vragen aan een van de begeleiders. Dezelfde regel geldt ook voor de buitenruimte; kinderen mogen niet zomaar naar buiten.
- In algemeen betreedbare ruimtes staan de deuren altijd open. Dit is niet alleen voor de veiligheid als het gaat om vingers tussen de deur, maar ook voor de transparantie. Iedereen die werkzaam is in het gebouw kan op elk moment de ruimtes in kijken. We hebben immers niets te verbergen. Het gebruik van de toilet is hier een uitzondering op.
- Ruimtes die nooit toegankelijk zijn voor kinderen, zoals de kantoren en het stookhok zijn voorzien van een deurknop in plaats van een deurkruk. Dit is om te voorkomen dat kinderen toch deze ruimtes betreden als deze niet op slot zijn.

### *Gedrag*

Er staat elke dag minimaal een pedagogisch medewerker op de groep. Daarnaast worden zij meestal bijgestaan door een stagiaire of vrijwilliger. Om te kunnen voldoen aan de vereiste veiligheidseisen hebben wij een aantal afspraken gemaakt:

- Al onze medewerkers, stagiaires en vrijwilligers zijn opgenomen in het Personenregister Kinderopvang. Op deze manier worden zij continue gescreend door de overheid.
- De BSO is altijd open. Medewerkers en ouders zijn op ieder moment van de dag vrij om onze BSO binnen te lopen.
- Stagiaires en vrijwilligers worden bij voorkeur ingezet op de dagen en/of momenten dat er maar een pedagogisch medewerker op de groep aanwezig is.

## **Achterwachtregeling**

Wij zijn een organisatie met een klein bestand vaste medewerkers. Het is in ons geval niet mogelijk om een uitgebreid achterwachtstelsel te hebben. In de meeste gevallen zorgen wij ervoor dat er twee pedagogisch medewerkers op de groep aanwezig zijn. Mocht dit om welke reden dan ook niet het geval zijn is er de mogelijkheid om de volgende personen te bellen. Zij kunnen dan binnen 15 minuten aanwezig zijn op de BSO:

- Martijn Cuppen
- Thomas Veltman

## **Meldcode kindermishandeling**

Thomas Veltman is onze aandachtsfunctionaris op gebied van de meldcode kindermishandeling. Indien er een vermoeden is van huiselijk geweld en/of kindermishandeling is hij het aanspreekpunt. Wij beschikken over een handleiding meldcode kindermishandeling waarin de verschillende stappen worden omschreven.

## **Privacy**

Wij voelen ons als BSO niet alleen verantwoordelijk voor de veiligheid van de kinderen binnen ons gebouw. Internet is tegenwoordig een belangrijk onderdeel van de samenleving. Ook onze BSO beschikt over onder andere sociale media en deelt hierop regelmatig foto's. Dat brengt een hoop leuke dingen met zich mee maar kan ook risico's opleveren. Om die risico's te beperken hebben wij een aantal afspraken gemaakt:

- Foto's of filmbeelden worden nooit zonder toestemming van ouders gedeeld met anderen, ook niet via het internet. Er is voor onze ouders de optie om op het aanmeldformulier aan te geven of zij toestemming geven om foto's en filmbeelden te delen, of niet.
- De kinderen zijn altijd gekleed op de foto's. Er worden nooit naaktfoto's of foto's in alleen onderbroek gemaakt en gedeeld.
- Er wordt altijd gecheckt of foto's aan bovenstaande regels voldoen voordat zij gedeeld worden.
- We verstrekken nooit persoonlijke informatie aan andere ouders of derden zonder dat hier toestemming voor is gegeven door de desbetreffende persoon.

## **Omgaan met risico's**

De verantwoordelijkheid voor een veilige BSO ligt grotendeels bij de medewerkers maar zeker ook bij de kinderen. Om die reden hebben wij afspraken met de kinderen zodat zij leren om te gaan met kleine risico's. Mochten er toch incidenten plaats vinden proberen we de kinderen zo veel mogelijk uit te leggen, zodat zij in het vervolg anders handelen en zo onze BSO veilig te houden. Een kleine opsomming:

- Er wordt niet gevochten. Als we ruzie hebben, spreken we dit met elkaar uit.
- Welk gedrag is gepast? Welk gedrag niet?
- Als je je ergens niet prettig bij voelt, spreek je dit uit.
- Wij komen alleen in de ruimtes waar we mogen komen (leefruimte, serre en hal). Wil je ergens anders spelen, dan vraag je dat aan de begeleiding.
- Wij laten de deuren open, de wc-deur is hierop een uitzondering.
- We spelen niet met de deuren.
- Er wordt binnen niet gerend, met uitzondering van de bovenzaal.
- Er wordt binnen niet gegooid (met bijvoorbeeld een bal).
- Speelgoed waar niet mee wordt gespeeld, ruimen we op.



## Gezondheidsbeleid

Naast het veiligheidsverslag stellen wij ook ieder jaar een gezondheidsverslag op. Wij inventariseren dan aan de hand van een checklist hoe het de gezondheid binnen onze organisatie geregeld is. Indien er grote incidenten worden gezondheidsbeleid.

### Algemene hygiëne

Een gezonde omgeving valt of staat bij hygiëne. Het gaat dan niet alleen om een schone omgeving maar ook om de persoonlijke hygiëne. Het is dus van belang dat wij er met zijn allen voor zorgen dat onze BSO hygiënisch is. Je kunt dit onderwerp onderverdelen in de volgende aspecten.

#### *Een schone omgeving*

Wij zorgen ervoor dat de volgende dingen in onze BSO dagelijks worden schoongemaakt:

- De vloer wordt elke dag gestofzuigd.
- Het kleine stukje tegels bij de deur en het laminaat bij het aanrecht worden elke dag gedweild.
- Oppervlakten worden elke dag na gebruik schoongemaakt met allesreiniger. Denk hierbij aan het aanrecht en de tafels.
- Het sanitair wordt twee keer per dag schoongemaakt.
- Veelgebruikte objecten als stoelen, handgrepen en deurkrukken worden wekelijks afgenomen.
- In geval van knoeien, wordt er gelijk opgeruimd en schoongemaakt.
- Vaatdoeken, handdoeken en theedoeken worden dagelijks na gebruik vervangen en gewassen.

#### *Handhygiëne*

We doen ontzettend veel met onze handen. We vegen onze billen af na toiletgebruik, spelen ermee buiten, vegen even langs onze neus en bereiden het eten enzovoorts. Een goede handhygiëne is dus van groot belang. Wij zorgen er dus voor om regelmatig onze handen te wassen met water en zeep. Een aantal momenten waarop we onze handen wassen:

- Na toiletgebruik.
- Voor en na het bereiden van eten.
- Voor het nuttigen van eten.
- Na het buitenspelen.
- Bij verkoudheid wassen we wat regelmatig onze handen.

We zorgen ervoor dat kinderen goed op de hoogte zijn van het belang van een goede handhygiëne, zodat zij er zelf bewust mee bezig zijn.

### *Voedselhygiëne*

Omdat we binnen onze BSO ook voedsel en drinken nuttigen, houden wij ons aan de wettelijke regels die zijn opgenomen in de Warenwet. Dit is terug te vinden in onze werkwijze:

- Boodschappen worden direct op de juiste plek opgeborgen.
- Voedsel en drinken wordt alleen bereid op de daarvoor bestemde plekken
- Gekoelde producten worden bewaard in een koelkast waarvan de temperatuur tussen de 4 en 7 graden Celsius ligt
- Wij volgen de adviezen die op de verpakking van producten staan, zowel qua bereiding als qua bewaren
- Gekoelde producten die langer dan 45 minuten buiten de koelkast staan worden weggegooid.

### **Een gezond binnenmilieu**

Het binnenmilieu is de leefomgeving binnen een gebouw. Voor een gezond binnenmilieu zijn de volgende factoren van belang: een goede temperatuur, frisse lucht en een goede kwaliteit van de lucht. Bij Club Don Bosco doen we er alles aan om een zo aangenaam binnenmilieu te bewerkstelligen:

- We zorgen voor een goede doorstroom van frisse lucht. Er staat altijd een bovenraampje open voor de toevoer van frisse lucht en de deur naar de serre is ook altijd open. Als het weer buiten het toestaat zetten we ook het grote raam open.
- We zorgen voor een aangename temperatuur in de Club. Afhankelijk van de temperatuur draaien we de kachel open, zetten we het raam open of laten de zonwering zakken.
- Gebruik van sterk geurende middelen wordt beperkt. Gebruik van bijvoorbeeld spuitbussen, sterk geurende schoonmaakmiddelen of chemicaliën worden beperkt en niet gebruikt in het bijzijn van kinderen.

Als er zich problemen voordoen waardoor we bovenstaande standaarden niet kunnen waarborgen, proberen wij deze zo snel mogelijk te verhelpen.

### **Een gezond buitenmilieu**

Club Don Bosco heeft een grote, mooie en groene buitenruimte. Het is aan alle medewerkers om deze buitenruimte zo veilig mogelijk te houden, ook op gebied van gezondheid. We controleren onze buitenruimte regelmatig op de volgende punten:

- Aanwezigheid van mogelijk gevaarlijke voorwerpen.
- Aanwezigheid van brandnetels, uitwerpselen van dieren of afval.
- Oneffenheden op het terrein.

Indien er zich een of meerdere van deze punten voordoen zorgen wij ervoor dat deze zo snel mogelijk worden weggehaald uit de buitenruimte. Mocht zich toch een incident voordoen, dan zijn onze medewerkers in staat om het incident op de juiste manier te behandelen.

### **Allergieën**

Wij verzoeken ouders ons altijd op de hoogte te houden van eventuele allergieën. Hierbij is het belangrijk dat alle medewerkers op de hoogte zijn van allergieën. Zij moeten geïnformeerd worden over hoe een allergische reactie te voorkomen en hoe te handelen bij een allergische reactie. Dit gaat altijd in overleg met de ouders.

### **Zieke kinderen**

Als kinderen aangeven zich niet lekker te voelen is het aan de pedagogisch medewerker in te schatten of de ouders gebeld moeten worden. Wij zijn van mening dat zieke kinderen het beste thuis kunnen blijven omdat ze daar de zorg en aandacht krijgen die ze op dat moment nodig hebben. Indien wij een kind van school ophalen dat zich ziek voelt bellen wij direct met de ouders. Het is dan aan de ouder en pedagogisch medewerker om te kijken wat de beste oplossing is.

### **Omgaan met risico's**

De verantwoordelijkheid voor een veilige BSO ligt grotendeels bij de medewerkers maar zeker ook bij de kinderen. Om die reden hebben wij afspraken met de kinderen zodat zij leren om te gaan met kleine risico's. Mochten er toch incidenten plaats vinden proberen we de kinderen zo veel mogelijk uit te leggen, zodat zij in het vervolg anders handelen en zo onze BSO veilig te houden. Een kleine opsomming:

- Wanneer en hoe wassen we onze handen?
- Hoesten en niezen doen we niet richting een ander
- Als we iets knoeien, ruimen we dat gelijk op.